

Componente III

**FORMULARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS
DE FORTALECIMIENTO Y ARTICULACIÓN DE LA INSTITUCIONALIDAD DE APOYO
EMPRESARIAL.**

Fecha de presentación: 4 de diciembre de 2006

Identificación del proyecto		
Nombre del Proyecto	Fortalecimiento Institucional del Instituto Nacional Audiovisual (INA) – <i>Unidad de comunicación institucional</i>	
Conglomerado / s	Cinematográfico y Audiovisual	
Institución/es proponente/s	Ministerio de Educación y Cultura - Instituto Nacional del Audiovisual	
Fecha de inicio	Fecha Finalización	Duración
1 marzo 2007	28 febrero 2009	2 años

Montos previstos			
	Costo total previsto	Aporte PACC	Aporte INA
u\$s¹ :	13.856 (imp. Incluidos)	13.856 (imp. Incluidos)	(*)
% en efectivo:	100 %	100%	-
(*) Gastos por logística y comunicaciones			

¹ Tipo de Cambio: \$ 25.20

Presentación de objetivos	
Objetivo	Fortalecer la gestión de la comunicación institucional del INA, buscando optimizar el apoyo para la mejora de la competitividad del COP.
Productos a alcanzar	Elaboración y ejecución de un plan de comunicación institucional eficiente.
	Elaboración de una base de datos sobre los actores del conglomerado (instituciones y empresas) y mantenimiento de la información actualizada.
	Elaboración de un sistema a nivel del INA para la recolección periódica de información del COP e implementar su ejecución.
	El INA participa activamente en el proceso de elaboración del Plan de Refuerzo de la Competitividad y su implementación, ejerciendo el liderazgo técnico y político desde el sector público.
Justificación en relación al programa	El objetivo de corto plazo es fortalecer los cuadros técnicos del INA para apoyar en la ejecución del Programa y facilitar la coordinación y articulación con el mismo y con el resto de las instituciones del conglomerado. Esto genera mejores condiciones para la sostenibilidad futura del conglomerado.

Resumen ejecutivo (1-3 carillas)

Explicitar en forma clara y sintética, los siguientes aspectos del proyecto:

Oportunidad o Problema a solucionarse:

Actualmente el INA tiene restricciones en la disponibilidad de cuadros técnicos para asumir el liderazgo desde el sector público en el proceso de dinamización del COP Audiovisual y Cinematográfico. Asimismo, la participación en el programa es una oportunidad para fortalecer la institucionalidad de este conglomerado y para generar capacidades de gestión que permitan su sostenibilidad en el largo plazo.

Acciones previstas:

La Unidad ejecutora del Programa contratará un técnico seleccionado por el INA. Éste desarrollará sus actividades en el Instituto y estará bajo la coordinación de su Director. Asimismo el Programa financiará la compra de un equipo para conformar el área de comunicación institucional del INA.

Fundamentación:

Este proyecto se fundamenta en la necesidad de generar una unidad de comunicación institucional que proponga un plan de comunicación dirigido a todos los actores del conglomerado. Entre otras cosas, esto permitirá al INA participar activamente en el proceso de mejora de la Competitividad del COP y brindar apoyo al programa tanto en la etapa previa como en la de ejecución.

Organización para la ejecución:

El técnico realizará sus tareas en el INA, quien pondrá a disposición facilidades locativas y medios de comunicación para el funcionamiento de esta unidad.

Situación esperada a la terminación del proyecto:

- Plan de comunicación institucional en ejecución, respaldando las actividades del INA
- Base de datos disponible y actualizada
- Sistema de recolección de información periódica en funcionamiento
- Fortalecimiento de la gestión y capacidades técnicas, mejora en la disponibilidad de información a nivel del INA y una articulación eficiente con el resto de los actores públicos del conglomerados

Cronograma de desembolsos

Honorarios del técnico, (marzo 2007 a febrero 2009): u\$s 519 x 24 meses (incluye impuestos, y 13 salarios al año)

Adquisición de equipos (marzo 2007): Compra de computador: u\$s 1400 (incluye impuestos)

Indicadores y forma de verificación		
<i>Proponga indicadores que sirvan para evaluar en si se alcanzaron o no el propósito y los productos esperados del proyecto</i>		
Síntesis de Objetivos	Indicador/es	Verificadores
Fortalecer la gestión de la comunicación institucional del INA, buscando optimizar el apoyo para la mejora de la competitividad del COP.		
Productos		
1- Elaboración y ejecución de un plan de comunicación institucional eficiente	Plan de comunicación	Nota del Director del INA aprobando el plan. Comienzo de la ejecución.
2 - Elaboración de una base de datos sobre los actores del conglomerado (instituciones y empresas) y mantenimiento de la información actualizada.	Base de datos conformada y actualizada	Nota del Director del INA validando la base de datos.
3 - Elaboración de un sistema a nivel del INA para la recolección periódica de información del COP e implementar su ejecución.	Propuesta de un plan de recolección de datos pronto para la ejecución	Nota del Director del INA aprobando el plan. Sistema de recolección de información en ejecución
4 – El INA participa activamente en el proceso de elaboración del Plan de Refuerzo de la Competitividad y su implementación, ejerciendo el liderazgo técnico y político desde el sector público.	-Conformación del Grupo de Apoyo - Plan de Refuerzo de la Competitividad elaborado	Convenio de conformación del Grupo de Apoyo Nota del Director del INA aprobando el Plan de Refuerzo de la Competitividad

ANEXOS

(En caso de considerarse necesario, ampliación del análisis, información y cuadros complementarios)