

**PROGRAMA DE COMPETITIVIDAD DE CONGLOMERADOS
Y CADENAS PRODUCTIVAS**



FORMULARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS

Nombre del Proyecto	Creación de la organización privada "Wines of Uruguay" - WOU -. Proyecto "0".2009/11537
Breve descripción del Proyecto	El proyecto define los principales lineamientos para la creación de la institución "Wines of Uruguay" - WOU -. Dicha organización se creará a partir de la fusión entre la Asociación de Bodegas Exportadoras - ABE - y la Asociación de Turismo Enológico del Uruguay - ATEU -, y tendrá como objetivo principal el desarrollo del sector productor de vinos finos en lo que respecta a la exportación, al mejoramiento de la calidad, y al desarrollo del turismo enológico.
Conglomerado	Vitivinicola
Tipo de Proyecto	Fortalecimiento Institucional
Proponente/s	ABE ATEU
Responsable	Presidente de ABE -Marta Mendez- y Presidente de ATEU -Daniel Mutio-.
Teléfono/Celular	099 693 797 -Méndez; 098 517 094 -Mutio-.
email	plazavidiella@plazavidiella.com; dmutio@bodegassantarosa.com
Cargo	Presidentes de ABE y ATEU
Alineación con PRC	Línea Estratégica 1: "Posicionamiento en los mercados externos". Línea Estratégica 2: " Mejora de la calidad de los productos y de la cadena de valor". El objetivo principal de WOU - desarrollo del sector productor de vinos finos en lo que respecta a la exportación, al mejoramiento de la calidad, y al desarrollo del turismo enológico - se alinea claramente con los objetivos del PRC.

Fecha de Inicio	Fecha Finalización	Duración (meses)
31/07/2009	30/11/2010	16

**PROGRAMA DE COMPETITIVIDAD DE CONGLOMERADOS
Y CADENAS PRODUCTIVAS**



FORMULARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS

Costo total previsto	Aporte PACC	Aporte Beneficiarios	Otros aportes (INAVI)
123.092	68.931	24.618	29.542
100%	56%	20%	24%

Cédula de Identidad	Nombre	Dirección	En representación de
1.082.120-8	Marta Méndez		ABE
1.303.933-5	Daniel Mutio		ATEU

Resumen Ejecutivo

Explicitar en forma clara y sintética: Oportunidad o Problema a solucionarse, Objetivos, Fundamentación de acciones previstas y costos asociados, Organización para la ejecución, Beneficiarios, Financiamiento, Situación esperada a la terminación del proyecto, Sostenibilidad, Riesgos y mitigación

Resumen Ejecutivo.

Objetivo.

El objetivo de este proyecto es la creación de una organización privada llamada "Wines Of Uruguay" - WOU -. A través de la fusión entre la ABE y la ATEU, y tomando a la ABE como institución base y líder del proyecto, se creará WOU, organización que tendrá como objetivo principal el desarrollo del sector productor de vinos finos en lo que respecta a la exportación, al mejoramiento de la calidad, y al desarrollo del turismo enológico. Esta organización será la encargada de desarrollar e impulsar frente a la Mesa de la Competitividad los proyectos que se alinean con el plan estratégico.

Justificación.

Actualmente la conformación del sector vitivinícola genera fragmentación y duplicación de esfuerzos en lo que refiere al posicionamiento de los vinos finos en el exterior, al mejoramiento de su calidad, y al desarrollo del turismo enológico. Por esto, se busca revertir dicha situación a través de la conformación de la organización WOU en la cual se centrarán funciones y recursos para la ejecución de ciertas actividades que actualmente se realizan en la órbita de la ABE, ATEU e INAVI.

FORMULARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS

Se asume que la unificación de la ABE y la ATEU, permitirá maximizar los resultados y minimizar los costos de dichas actividades. A su vez, se espera que el correcto funcionamiento de WOU permitirá e incentivará la incorporación de nuevas empresas que actualmente no integran ni ABE ni ATEU.

Organización.

El proyecto "0" apunta a crear una organización eficiente y dinámica, encabezada por una Comisión Directiva y con un "brazo" ejecutor liderado por un Gerente junto a un equipo de técnicos y asistentes.

A su vez, contará con tres comisiones en las cuales se tratarán asuntos sobre la exportación de vinos finos – Comisión de Comercio Exterior -, la mejora de la calidad de los productos – Comisión de Mejora de la Calidad -, y el desarrollo del turismo enológico – Comisión "Los Caminos del Vino"-. La Comisión de Comercio Exterior estará integrada por aquellas bodegas que actualmente componen la ABE y aquellas que se incorporen. De ésta Comisión se designarán dos representantes a la Comisión Directiva. La Comisión "Caminos del Vino" estará integrada por aquellas bodegas que actualmente componen la ATEU y por aquellas que se incorporen. De ésta Comisión se designará un representante a la Comisión Directiva. De la Comisión de Mejora de la Calidad se designará un representante a la Comisión Directiva. Los integrantes de la Comisión Directiva serán nombrados electos semestralmente.

De los cinco integrantes que conforman la Comisión Directiva de WOU, cuatro integrarán la Mesa de la Competitividad, y el quinto cumplirá la función de suplente. A su vez WOU realizará asambleas de socios en donde se evaluará la gestión de la Comisión Directiva.

Un hito relevante dentro del proyecto será la contratación del Gerente de la organización y del Asistente. El Gerente será el encargado del correcto funcionamiento "día a día" de WOU, y responsable por el logro de los objetivos y metas planteados.

El Asistente apoyará al Gerente para el logro de los objetivos de la organización. Cumplirá tareas administrativas dentro de WOU, de coordinación y difusión de información relevante entre los socios de la organización, y estará a cargo del seguimiento de los proyectos que se presenten a la Mesa de la Competitividad a través de WOU.

Financiamiento.

El INAVI y las diferentes gremiales del sector han suscrito un convenio con el PACC, en el cuál se comprometen por un plazo de al menos dos años, a canalizar el presupuesto asignado al fomento de las exportaciones por el INAVI más aportes del PACC (total aprox: u\$s 1:200.000) a través de un mecanismo de cofinanciamiento de proyectos alineados al mencionado plan estratégico.

Actividades.

Marco Legal.

- Dar marco legal a la organización WOU a partir de la reforma de estatutos de ABE y ATEU.
- Creación de un Reglamento Interno de Funcionamiento.

Recursos Humanos.

1. Contratación del Gerente de la Institución.

FORMULARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS

a) Perfil:

- Formación de grado y posgrado preferentemente a nivel de MBA.
- Capacidad de liderazgo y mínimo de 5 años de experiencia en gerencias comerciales o de marketing.
- Formación y experiencia en gestión de marcas
- Experiencia en Comercio Exterior
- Capacidad y experiencia para planificación estratégica y ejecución de proyectos.
- Fluído manejo del inglés oral y escrito (excluyente). Se valorarán conocimientos de francés y portugués
- Capacidad de análisis de datos y manejo de herramientas informáticas
- Mayor de 30 años
- Dedicación aprox. 40 hs semanales y disponibilidad de viajes al exterior.
- Residencia en Montevideo o Área Metropolitana
- Disponibilidad de vehículo.

b) Responsabilidades:

- Planificar y coordinar actividades (proyectos) para el proceso de internacionalización de los vinos finos con foco en:

i. Creación y gestión de la marca vinos-país (Wines of Uruguay).

ii. Mejora de la calidad de los vinos, incorporando nuevos actores.

- Gestionar convocatoria a proyectos de redes (involucrando al menos 3 actores del conglomerado) alineados a la estrategia de comercio exterior, mejora de la calidad y turismo enológico.
- Supervisar el avance de todos los proyectos del conglomerado.
- Consolidar la nueva institucionalidad de WOU.
- Evaluación y/o selección de los RRHH que integrarán las distintas áreas.
- Desarrollo de servicios que permitan alcanzar la auto sustentabilidad de la organización en el mediano plazo.

FORMULARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS

2. Contratación del Asistente de la Institución

a) Perfil:

b) Responsabilidades:

- Asistencia técnica al Gerente para el correcto cumplimiento de sus responsabilidades.
- Responsable de tareas administrativas para el correcto funcionamiento de WOU.
- Encargado de coordinación y difusión de información relevante entre los socios de WOU.
- Responsable del seguimiento de los proyectos presentados por los socios a la Mesa de la Competitividad.

Recursos Físicos infraestructura.

1. Lugar físico: Acondicionamiento de oficinas.

- Contatación de un estudio arquitectónico.
- Adquisición de materiales para el acondicionamiento edilicio -incluye mamparas, tabiques, pintura, material, cableado, iluminación, aire acondicionado, etc.-
- Contratación de mano de obra para dicho acondicionamiento -impuestos incluidos-.

2. Equipamiento de oficina:

- Adquisición de nuevo equipamiento necesario -incluye 2 computadoras, 1 impresora multifunción, 1 centralita, 2 terminales de teléfonos, 1 proyector, 3 escritorios, 3 sillas, 2 muebles archivadores, 3 sillas de apoyo, etc.

Gastos operativos actuales de ABE y ATEU:

En Recursos Físicos infraestructura:

- alquiler de oficinas de la ONV -U\$S 200 por mes-

En Recursos Humanos:

- Asistente de ATEU -sueldo de \$U 12.000 IVA incl. por mes-
- Asistente de ABE -sueldo de \$U 24.400 IVA incl. por mes-

**PROGRAMA DE COMPETITIVIDAD DE CONGLOMERADOS
Y CADENAS PRODUCTIVAS**



FORMULARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS

Objetivos, Indicadores y forma de verificación

Indicadores para evaluar una vez ejecutado el proyecto, si se alcanzaron el propósito y los productos esperados

	Síntesis Objetivos	Indicadores	Verificadores
Propósito			
1	Creación/funcionamiento inicial de la organización Wines of Uruguay y ejecución de su plan estratégico tendiente al incremento de las exportaciones		
Productos			
1	Definición del marco legal de WOU	El marco legal permite el desarrollo de la marca WOU, así como la incorporación y participación armónica de todos los actores del sector interesados en incorporarse de la estrategia exportadora de vinos finos	Se incorporan a WOU al menos 5 bodegas no exportadoras y productores de uva para vino fino
2	Contratación de Gerente y Asistente.	Se diseñan y ejecutan proyectos para: a) la mejora del posicionamiento en mercados externos, b) mejora de la calidad y c) turismo enológico	Línea a): Proyecto marco y al menos 4 proyectos específicos. Participan al menos 25 empresas en algún proyecto
3	Acondicionamiento de oficinas y equipamiento		Línea b): Proyecto marco y al menos 4 proyectos específicos. Participan al menos 25 empresas en algún proyecto (incluyendo al menos 5 hoy no socias de ABE)
4	Funcionamiento		Línea c): Proyecto marco y al menos 3 proyectos específicos. Participan al menos 15 empresas en

FORMULARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS

Productos, actividades y apertura de costos

Productos a alcanzar		Actividades que se realizan para alcanzarlo		Rubros que componen el costo de la actividad				Presupuesto (U\$S)
1	Definición del marco legal de WOU		Contratación de asesor jurídico y notarial.	1	Honorarios	Asistencia en el desarrollo del marco legal y reglamento interno		3.000,00
2	Contratación de Gerente y Asistente.		Contratación de consultora de recursos humanos y aviso en el diario El País.	1	Consultorías Nacionales			5.000,00
			Contratación del Gerente.	1	Honorarios		50.000 x 14	40.579,71
			Contratación de Asistente.	1	Honorarios		600 x14	11.200,00
			Cargas sociales -BPS-.	1	Honorarios		40%	20.711,88
3	Acondicionamiento de oficinas y equipamiento		Estudio arquitectónico.	1	Honorarios			1.500,00
			Remodelación y acondicionamiento.	1	Insumos	Acondicionamiento edilicio		4.500,00
			Diseño página web.	1	Honorarios			3.000,00
			Equipamiento	1	Instalaciones y equipos			4.000,00

**PROGRAMA DE COMPETITIVIDAD DE CONGLOMERADOS
Y CADENAS PRODUCTIVAS**



FORMULARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS

5	Funcionamiento		Servicios contables	1	Honorarios		200	3.200,00
			Luz	1	Otros		100	1.600,00
			Teléfono y banda ancha	1	Otros		500	8.000,00
			Organización de eventos (talleres etc)	1	Otros		200	3.200,00
			Mantenimiento página web	1	Honorarios		100	1.600,00
			Papelería	1	Instalaciones y equipos		150	2.400,00
			Limpieza	1			100	1.600,00
			Alquiler de oficinas.	1	Otros		200	3.200,00
			Varios.	1	Otros	Combustible y viáticos para la movilidad del Gerente en ROU.	300	4.800,00
							123.091,59	

**PROGRAMA DE COMPETITIVIDAD DE CONGLOMERADOS
Y CADENAS PRODUCTIVAS**



FORMULARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS

Flujo de fondos

Período utilizado	Bimestre
-------------------	----------

*Realice una proyección de los egresos e ingresos imputables al proyecto.
Para los ingresos no deben considerarse los aportes del PACC.*

		31/07/2009	30/09/09	30/11/09	31/01/10	31/03/10	31/05/10	31/07/10	30/09/10	30/11/10				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Egresos														
	Servicios contables		400	400	400	400	400	400	400	400				
	Luz		200	200	200	200	200	200	200	200				
	Teléfono y banda ancha		1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000				
	Organización de eventos (talleres etc)		400	400	400	400	400	400	400	400				
	Mantenimiento página web		200	200	200	200	200	200	200	200				
	Papelería		300	300	300	300	300	300	300	300				
	Limpieza		200	200	200	200	200	200	200	200				
	Alquiler de oficinas.		400	400	400	400	400	400	400	400				
	Varios.		600	600	600	600	600	600	600	600				
	Estudio arquitectónico.		1500											
	Remodelación y acondicionamiento.		4500											
	Diseño página web.		3000											
	Equipamiento		4000											
	Contratación de consultora de recursos humanos y aviso en el diario El País.		5000											
	Contratación del Gerente.		5072	5072	5072	5072	5072	5072	5072	5072				
	Contratación de Asistente.		1400	1400	1400	1400	1400	1400	1400	1400				
	Cargas sociales -BPS-.		2589	2589	2589	2589	2589	2589	2589	2589				
	Contratación de asesor jurídico y notarial.		3000											
Total Egresos			33.761	12.761	12.761	12.761	12.761	12.761	12.761	12.761				
Acumulado Egresos			33.761	46.523	59.284	72.046	84.807	97.569	110.330	123.092				

**PROGRAMA DE COMPETITIVIDAD DE CONGLOMERADOS
Y CADENAS PRODUCTIVAS**



FORMULARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS

Ingresos												
Aporte PACC	14.209	20.609	22.818		20.418		20.418					
Aporte Beneficiarios	3.552	5.152	5.705		5.105		5.105					
	3.552	5.152	5.705		5.105		5.105					
Total ingresos	17.761	25.761	28.523		25.523		25.523					
Acumulado Ingresos	17.761	43.523	72.046	72.046	97.569	97.569	123.092	123.092	123.092			
Saldo Bimestre	-16.000	13.000	15.761	-12.761	12.761	-12.761	12.761	-12.761				
Saldo en CAJA	-16.000	-3.000	12.761		12.761		12.761					
Acumulado Aporte PACC	14.209	34.818	57.637	57.637	78.055	78.055	98.473	98.473				
Acumulado Aporte Beneficiarios	3.552	8.705	14.409	14.409	19.514	19.514	24.618	24.618				
% aporte PACC	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%				
% aporte Beneficiarios	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%				

**PROGRAMA DE COMPETITIVIDAD DE CONGLOMERADOS
Y CADENAS PRODUCTIVAS**



FORMULARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS

Desembolsos del Programa y metas que los determinan (a ser llenado por el Evaluador del Programa)

Debe definirse en que momento se reciben los fondos del Programa, que metas deben estar alcanzadas a ese momento y cómo se verifican.

Desembolso U\$\$		% del total PACC	Metas por Desembolso	Verificadores	Fecha Estimada
1	14.209	14%	Selección y Contratación del Gerente de Wines of Uruguay (KPMG+2MESES DE SUELDOS Y GASTOS OPERATIVOS)	Informe de proceso de selección del Gerente. Comprobantes de gastos realizados. Contrato de trabajo	20-8-09
2	20.609	21%	Plan de trabajo del Gerente (incluyendo propuesta de convocatoria y estrategia de comunicación) (DOS MESES MAS DE HONORARIOS Y GASTOS)	Plan de trabajo del gerente (cuatro meses) aprobado por la mesa. Listado de socios ABEy ATEU a la firma del proyecto	20-10-09
			Oficina operativa	Comprobantes de las inversiones en reforma y equipamiento de la oficina.	
			Diseño de nueva institucionalidad y marco legal para el desarrollo de la marca WOU. Prever incorporación paulatina de no exportadores y viticultores, así como reglamento para la participación en proyectos	Informe aprobado por la mesa. Comprobantes de gastos y justificación de selección de servicios	
4	22.818	23%	Diseño de proyectos marco para: a) la mejora del posicionamiento en mercados externos y b) calidad e incorporación de nuevas bodegas c) desarrollo del turismo enológico (CUATRO MESES HONORARIOS Y GASTOS)	Informe de actividades primer cuatrimestre y actualización del Plan de trabajo (a 1 año incluyendo metas y acciones específicas para cada línea estratégica y a 3 años a nivel de objetivos y metas generales) aprobados por la mesa. Comprobantes de gastos operativos y honorarios del cuatrimestre	20-12-09
			Desarrollo de la web	Proyecto de Web alineado a la estrategia de comunicación interna y externa aprobado por la mesa, web operativa. Comprobantes de gastos	

**PROGRAMA DE COMPETITIVIDAD DE CONGLOMERADOS
Y CADENAS PRODUCTIVAS**



FORMULARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS

5	20.418	21%	Avance en la ejecución de proyectos para: a) la mejora del posicionamiento en mercados externos, b) calidad e incorporación de nuevas bodegas, c) desarrollo del turismo enológico (CUATRO MESES HONORARIOS Y GASTOS)	Informe de avance detallando metas cumplidas, fondos ejecutados y empresas participantes. Actualización del Plan de trabajo (a 1 año incluyendo metas específicas para cada línea estratégica) aprobados por la mesa. Comprobantes de gastos operativos y honorarios del cuatrimestre	20-4-10
6	20.418	21%	Avance en la ejecución de proyectos para: a) la mejora del posicionamiento en mercados externos, b) calidad e incorporación de nuevas bodegas, c) desarrollo del turismo enológico (CUATRO MESES HONORARIOS Y GASTOS)	Informe de avance detallando metas cumplidas, fondos ejecutados y empresas participantes. Actualización del Plan de trabajo (a 1 año incluyendo metas específicas para cada línea estratégica) aprobados por la mesa. Comprobantes de gastos operativos y honorarios del cuatrimestre	20-8-10
			Plan de sostenibilidad financiera de WOU	La mesa toma conocimiento del plan de sostenibilidad de WoU	
98.473	100%	TOTAL			